



## **REQUISITOS PARA PRESENTAR EXPEDIENTE DE PLANOS DIGITALES (PDF)**

### **PLANO DE RELEVAMIENTO**

#### **Para previa:**

1. Nota de solicitud de visación firmada por: propietario/poseedor/apoderado y profesional/es
2. Plano con firma de profesional y propietario (incluyendo planta general, planta de techos, dos cortes mínimos, fachada, planilla de aberturas).-
3. Abonar los derechos de oficina correspondiente.-
4. Libre deuda Comunal
5. Certificado de amojonamiento (visado por Colegio Profesional).-

#### **Para aprobación definitiva:**

1. Plano corregido con firma de profesional y propietario (incluyendo planta general, planta de techos, dos cortes mínimos, fachada, planilla de aberturas).-
2. Copia visada por el Colegio Profesional.-
3. Abonar los derechos de oficina correspondiente.-
4. Libre deuda Comunal

### **PLANO DE PROYECTO**

#### **Para previa:**

1. Nota de solicitud de visación firmada por: propietario/poseedor/apoderado y profesional/es
2. Plano incluyendo planta general, planta de techos, dos cortes mínimos, fachada, planilla de aberturas, plantas de instalaciones eléctricas, de agua y cloacal, planta de estructura con sus detalles estructurales, que estará firmado por: propietario/poseedor/apoderado y profesional/es en calidad de: Proyectista / Conductor o Dirección Técnica / Responsable del Calculo Estructural o Proyecto Estructural.
3. Abonar los derechos de oficina correspondiente.-
4. Libre deuda Comunal
5. Certificado de amojonamiento (visado por Colegio Profesional).-



**Para aprobación definitiva:**

1. Plano corregido incluyendo planta general, planta de techos, dos cortes mínimos, fachada, planilla de aberturas, plantas de instalaciones eléctricas, de agua y cloacal, planta de estructura con sus detalles estructurales, que estará firmado por: propietario/poseedor/apoderado y profesional/es en calidad de: Proyectista / Conductor o Dirección Técnica / Responsable del Calculo Estructural o Proyecto Estructural.
2. Certificado de amojonamiento (visado por Colegio Profesional).-
3. Abonar los derechos de oficina correspondiente.-
4. Libre deuda Comunal

**PLANO DE AGRIMENSURA**

**Para previa:**

1. Plano con firma de profesional y propietario.-
2. Abonar los derechos de oficina correspondiente.-
3. Título de Propiedad.-
4. Libre deuda Comunal

**Para aprobación definitiva:**

1. Plano corregido con firma de profesional y propietario.-
2. Título de Propiedad.-
3. Copia visada por el Colegio Profesional.-
4. Abonar los derechos de oficina correspondiente.-
5. Libre deuda Comunal

**ACLARACIONES GENERALES:**

1. Enviar mail con todos los archivos formato pdf a [visaciones.comunavca@gmail.com](mailto:visaciones.comunavca@gmail.com)
2. **Para los expediente de Arquitectura, preferentemente deberá el profesional firmar digitalmente cada archivo pdf (la única firma digital válida en el ámbito digital es la otorgada por autoridad certificante).**
3. **Para los expediente de Agrimensura, deberá el profesional firmar digitalmente cada archivo pdf (la única firma digital válida en el ámbito digital es la otorgada por autoridad certificante).**
4. **La visación digital de los planos ya sea de Arquitectura como de Agrimensura, serán emitidos con firma digital válida en el ámbito digital que es la otorgada por autoridad certificante.**